



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
**LICEO GINNASIO STATALE**

**“ORAZIO”**

Via Alberto Savinio,40 – 00141 – ROMA — ☎ 06/121125256 ☎ 06/868.91.473 C.F. 80258390584

✉ [rmpc150008@istruzione.it](mailto:rmpc150008@istruzione.it) ✉ [rmpc150008@pec.istruzione.it](mailto:rmpc150008@pec.istruzione.it)

Docenti e Personale ATA  
D.S.G.A.  
Genitori  
Studenti  
Atti scuola  
Sito  
Amm.ne Trasparente

**OGGETTO:** disposizioni intervento su casi sospetti di contagio da SARS-CoV-2

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

**PREMESSO** che la scuola s’impegna a contrastare la diffusione del contagio da SARS-CoV-2, in maniera complementare, nell’ambito della più ampia politica nazionale sulle misure sanitarie;

**CONSIDERATO** che per procedere ad una riapertura scolastica più sicura sono necessarie la comprensione e la consapevolezza dei rischi per la salute pubblica sugli studenti, sul personale scolastico e sui loro contatti sociali immediati;

**TENUTO CONTO** dei seguenti documenti principali in materia delle suddette misure di contrasto alla diffusione del virus:

- Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l’anno scolastico 2020/2021 (26/6/2020) del Ministero dell’Istruzione;
- Ipotesi di rimodulazione delle misure contenitive nel settore scolastico e le modalità di ripresa delle attività didattiche per il prossimo anno scolastico,



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
**LICEO GINNASIO STATALE**

**“ORAZIO”**

Via Alberto Savinio,40 – 00141 – ROMA — ☎ 06/121125256 📠 06/868.91.473 C.F. 80258390584

✉ [rmpc150008@istruzione.it](mailto:rmpc150008@istruzione.it) ✉ [rmpc150008@pec.istruzione.it](mailto:rmpc150008@pec.istruzione.it)

approvato in data 28/5/2020 e successivamente aggiornato il 22/6/2020 del CTS;

- Circolare n. 18584 del 29 maggio 2020: “Ricerca e gestione dei contatti di casi COVID-19 (contact tracing) ed App IMMUNI;
- Rapporto ISS COVID-19 n. 1/2020 Rev. - Indicazioni ad interim per l’effettuazione dell’isolamento e della assistenza sanitaria domiciliare nell’attuale contesto COVID-19. Versione del 24 luglio 2020;
- Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-CoV-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell’infanzia del Gruppo di Lavoro ISS, Ministero della Salute, Ministero dell’Istruzione, INAIL, della Fondazione Bruno Kessler, della Regione Emilia-Romagna e della Regione Veneto, versione del 28/08/2020 (Rapporto ISS COVID-19 n. 58/2020 Rev.)

**VALUTATO** indispensabile prevedere, ai fini dell’identificazione precoce dei casi sospetti:

- un **sistema di monitoraggio dello stato di salute** degli alunni e del personale scolastico;
- il **coinvolgimento delle famiglie nell’effettuare il controllo della temperatura corporea** dello studente a casa ogni giorno prima di recarsi a scuola;
- la **misurazione della temperatura corporea al bisogno** (es. malore a scuola di uno studente o di un operatore scolastico), da parte del personale scolastico individuato, *mediante l’uso di termometri che non prevedono il contatto*;
- la **collaborazione dei genitori nel contattare il proprio medico curante** (PLS o MMG) *per le operatività connesse alla valutazione clinica e all’eventuale prescrizione del tampone naso-faringeo*;



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
**LICEO GINNASIO STATALE**

**“ORAZIO”**

Via Alberto Savinio,40 – 00141 – ROMA — ☎ 06/121125256 ☎ 06/868.91.473 C.F. 80258390584

✉ [rmpc150008@istruzione.it](mailto:rmpc150008@istruzione.it) ✉ [rmpc150008@pec.istruzione.it](mailto:rmpc150008@pec.istruzione.it)

**RITENUTO** fondamentale rilevare immediatamente il **trigger** in termini *di assenze improvvise di studenti o docenti* (pari o superiore al 40%), *tenendo conto anche della situazione delle altre classi*;

**PRESO ATTO** che le **Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-CoV-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia** del Gruppo di Lavoro ISS, Ministero della Salute, Ministero dell'Istruzione, INAIL, della Fondazione Bruno Kessler, della Regione Emilia-Romagna e della Regione Veneto del 28/08/2020 *individuano i sintomi più comuni di contagio da COVID-19 nei bambini: febbre, tosse, cefalea, sintomi gastrointestinali (nausea/vomito, diarrea), faringodinia, dispnea, mialgie, rinite/congestione nasale; sintomi più comuni nella popolazione generale: febbre, brividi, tosse, difficoltà respiratorie, perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia), rinite/congestione nasale, faringodinia, diarrea (ECDC, 31 luglio 2020)*;

**DISPONE**

**1. il/la docente che individua una studentessa o studente con sintomatologia presumibilmente provocata da contagio da COVID-19 DEVE:**

- invitare immediatamente la collaboratrice o collaboratore scolastico di turno al piano ad accompagnare la studentessa o studente nell'ambiente appositamente dedicato all'accoglienza;
- avvisare, con qualsiasi mezzo o accertarsi che altri avvisino, la Dirigente scolastica, che riveste anche l'incarico di referente scolastico per il COVID-19, o, in sua assenza, i suoi collaboratori o, in via residuale, la Direttrice S.G.A.;

**2. la collaboratrice o il collaboratore scolastico DEVE:**



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
**LICEO GINNASIO STATALE**

**“ORAZIO”**

Via Alberto Savinio,40 – 00141 – ROMA — ☎ 06/121125256 ☎ 06/868.91.473 C.F. 80258390584

✉ [rmpc150008@istruzione.it](mailto:rmpc150008@istruzione.it) ✉ [rmpc150008@pec.istruzione.it](mailto:rmpc150008@pec.istruzione.it)

- sempre **mantenere la distanza di almeno un metro dalla studentessa o dallo studente** per tutto il periodo della sua vigilanza;
- **indossare guanti e mascherina chirurgica, visiera e camice monouso;**
- **fornire una mascherina chirurgica alla studentessa o allo studente**, prendendola con i guanti);
- **misurare la temperatura alla studentessa o allo studente** con il termometro ad infrarossi già disponibile all'interno dell'ambiente dedicato all'accoglienza, evitando il contatto con la fronte della studentessa o dello studente;
- **fornire alla studentessa o allo studente un sacchetto**, già disponibile all'interno dell'ambiente dedicato all'accoglienza, ed invitarla/o a riporre in esso eventuali fazzoletti utilizzati, a richiuderlo con l'apposito ferretto e cestinarlo, prima di lasciare la struttura;
- **dotare di mascherina chirurgica chiunque entri in contatto con il caso sospetto**, compresi i genitori o i tutori legali che vengono a scuola per ricondurla/o presso la propria abitazione;
- dopo l'allontanamento della studentessa o dello studente, **sanificare l'ambiente dedicato all'accoglienza** e quelli frequentati dalla studentessa o dallo studente.

**Le studentesse e gli studenti non devono restare MAI da soli, ma con un adulto munito di DPI fino a quando non saranno affidati a un genitore/tutore legale;**

- 3. l'operatrice od operatore scolastico** che avverte sintomi compatibili con contagio da COVID-19 **deve indossare una mascherina chirurgica e allontanarsi dalla struttura, NON** prima di aver avvisato o fatto avvisare la Dirigente scolastica, che riveste anche l'incarico di referente scolastico per il COVID-19, o, in sua assenza, uno dei suoi collaboratori o, in via residuale, la Direttrice S.G.A., e **NON** prima di aver atteso la sostituzione nella vigilanza del



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
**LICEO GINNASIO STATALE**

**“ORAZIO”**

Via Alberto Savinio,40 – 00141 – ROMA — ☎ 06/121125256 ☎ 06/868.91.473 C.F. 80258390584

✉ [rmpc150008@istruzione.it](mailto:rmpc150008@istruzione.it) ✉ [rmpc150008@pec.istruzione.it](mailto:rmpc150008@pec.istruzione.it)

piano o della classe che avverrà nel modo più veloce possibile. Rientrando al proprio domicilio, contatta il proprio medico di medicina generale per la valutazione clinica necessaria. Il medico di medicina generale valuterà l'eventuale prescrizione del test diagnostico.

**4. La collaboratrice o collaboratore scolastico del piano deve sanificare gli ambienti frequentati dall'operatrice o operatore sintomatica/o**

**Sia le studentesse e gli studenti, sia le operatrici e gli operatori scolastici potranno rientrare a scuola salvo esibizione alla Dirigente scolastica/referente scolastico per il COVID-19 dell'ATTESTAZIONE di esecuzione, da parte del paziente, del percorso diagnostico-terapeutico e di prevenzione per COVID-19 come disposto da documenti nazionali e regionali;**

e in particolare:

- attestazione, rilasciata dal proprio medico curante o dal pediatra di libera scelta, che lo studente/lavoratore può rientrare a scuola (**per malattia diversa da COVID-19**);
- certificazione, rilasciata dall'autorità sanitaria competente, di avvenuta negativizzazione dei tamponi, (**in caso di infezione da COVID-19**).

**Certificazioni/attestazioni richieste dovranno essere inviate alla scuola IL GIORNO PRECEDENTE AL RIENTRO della/o studentessa/studente o dell'operatrice/operatore scolastico nell'Istituto (via: attraverso l'invio (il giorno precedente al rientro di detti certificati/attestazioni) alla mail istituzionale [rmpc150008@istruzione.it](mailto:rmpc150008@istruzione.it) con oggetto “Comunicazione riservata”**

**In mancanza di tale documentazione non si potrà essere riammessi nell'Istituto.**



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
**LICEO GINNASIO STATALE**

**“ORAZIO”**

Via Alberto Savinio,40 – 00141 – ROMA — ☎ 06/121125256 ☎ 06/868.91.473 C.F. 80258390584

✉ [rmpc150008@istruzione.it](mailto:rmpc150008@istruzione.it) ✉ [rmpc150008@pec.istruzione.it](mailto:rmpc150008@pec.istruzione.it)

**5. il Coordinatore di classe** deve:

- comunicare, per iscritto, alla Dirigente scolastica/referente scolastico per il COVID – 19 o, in sua assenza, ai suoi collaboratori o, in via residuale, alla Direttrice S.G.A. un eventuale **numero elevato di assenze improvvise di studenti** in una classe (40% almeno). Essi attivano il Dipartimento di Prevenzione;
- 
- gestire e custodire il **registro degli alunni e del personale di ciascun gruppo classe e di ogni contatto** che, almeno nell'ambito didattico e al di là della normale programmazione, possa intercorrere tra gli alunni ed il personale di classi diverse (es. registrare le supplenze, gli spostamenti provvisori e/o eccezionali di studenti fra le classi etc.) per facilitare l'identificazione dei contatti stretti da parte del DdP della ASL competente territorialmente;

**6. la Direttrice S.G.A. monitora la percentuale di assenza dei docenti e del Personale ATA** e aggiorna la Dirigente scolastica in merito a eventuali anomalie.

**INVITA**

**1. le famiglie e le operatrici ed operatori scolastici** a comunicare immediatamente alla Dirigente scolastica/referente scolastico per il COVID-19 tramite fonogramma (in sua assenza ai suoi collaboratori o, in via residuale, alla Direttrice S.G.A.) o via mail all'indirizzo [rmpc150008@istruzione.it](mailto:rmpc150008@istruzione.it), eventuali **casi di contatto stretto con persona contagiata da COVID-19;**

**2. i genitori:**



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
**LICEO GINNASIO STATALE**

**“ORAZIO”**

Via Alberto Savinio,40 – 00141 – ROMA — ☎ 06/121125256 ☎ 06/868.91.473 C.F. 80258390584

✉ [rmpc150008@istruzione.it](mailto:rmpc150008@istruzione.it) ✉ [rmpc150008@pec.istruzione.it](mailto:rmpc150008@pec.istruzione.it)

- a **NON portare/mandare a scuola la/il propria/o figlia/o**, contattando il medico di famiglia o il pediatra di libera scelta, ***in caso di sintomatologia e/o temperatura corporea superiore a 37,5°C***;
  - a **inviare tempestiva comunicazione di eventuali assenze per motivi sanitari**, al fine di consentire alla Dirigente scolastica/referente scolastico per il COVID-19 o, in sua assenza, ai suoi collaboratori o, in via residuale, alla Direttrice S.G.A., di rilevare eventuali cluster di assenze nella stessa classe;
- 3. la studentessa e lo studente maggiorenne** a non recarsi a scuola, contattando il medico di famiglia, ***in caso di sintomatologia e/o temperatura corporea superiore a 37,5°C***.
- 4. il personale docente e ATA**, in condizioni di “lavoratori fragili” devono tempestivamente produrre al medico competente la documentazione medica e richiedere alla dirigente scolastica di essere sottoposti a visita.

La Dirigente Scolastica  
Maria Grazia Lancellotti